

용역 입찰 공고

[협상에 의한 계약]

(재)울산문화관광재단은 「크리스마스 마켓 운영 대행 용역」을 입찰에 부치고자 아래와 같이 공고합니다.

1. 입찰에 부치는 사항

가. 용역명 : 크리스마스 마켓 운영 대행 용역

나. 과업내용 : 제안요청서 참조

다. 용역기간 : 계약체결일~ 2027. 1. 29.

라. 기초금액 : 금400,000,000원(금사억원) 이내 ※ 부가가치세 포함

※ 입찰자가 면세사업자인 경우, 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰 결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세(10%) 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함

마. 입찰방법 : 제한경쟁입찰

바. 선정방식 : 협상에 의한 계약

2. 입찰참가 자격

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조(입찰참가자격) 및 같은 법 시행규칙 제14조(입찰참가자격 요건의 증명)에 따라 경쟁입찰 참가자격이 있는 자로서, 아래 조건을 갖추어야 함

1) 입찰서 제출마감일 전일까지 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의거 나라장터(G2B)에 입찰마감일 전일까지 아래 업종으로 입찰 참가 자격을 등록한 자

① 기타자유업(행사대행업)(업종코드:9901)으로 신고한 업체

② 「전기공사업법」에 제4조에 의한 전기공사업 등록을 필한 업체로 전기공사업(업종코드: 0037)으로 신고한 업체

※ 위 ①, ② 입찰참가자격을 모두 충족한 경우 단독입찰이 가능하며, ① 자격을 갖춘 업체가 ②의 요건을 보완하기 위하여 ②의 자격요건을 갖

출 자와 공동수급체(분담이행)을 구성할 수 있음

- 2) 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제2조에 따른 중소기업자로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중소기업 확인서를 소지한 자 및 동법 제9조(직접생산의 확인 등)에 따른 직접생산확인증명서(기타행사기획 및 대행 서비스)[8014199001]를 소지한 자

※ 중소기업확인서 및 직접생산확인증명서는 입찰서 제출마감일 전날까지 발급받은 것으로, 유효기간 내에 있어야 하며 중소기업제품 공공구매 종합정보망에서 확인이 가능해야 함

- 나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 같은 법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 해당되지 않은 업체이어야 함
- 다. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조제2항에 해당된다고 판단될 경우에는 관계 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있음
- 라. 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>) 입찰서 제출 마감일 전날까지 입찰 참가 이용자 등록을 완료하여야 함
- 마. 공동계약(분담이행방식)으로 입찰에 참여하는 경우, 아래 사항을 따름
- 1) 공동수급체 대표사 : 기타자유업(행사대행업)을 등록한 자
※ 본 과업의 품질 보증 원활한 행사 운영을 위해 입찰 참가 시 대표사를 포함하여 2개 업체 이내로 하되, 공동수급협정서 및 산출내역서 각 항목에 구성원의 분담내용을 표시하여 입찰참가등록 시 제출하여야 함
 - 2) 공동수급체 구성원은 분담부분을 이행할 수 있는 등록·신고 등의 자격요건을 충족하여야 함
 - 3) 공동수급체(분담이행) 구성원은 주사업자(대표자)를 명시한 공동수급협정서를 반드시 제출하여야 함
 - 4) 공동수급체 구성원 모두 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 따라 자격요건을 구비하고 조달청 입찰참가자격 등록된 업체여야 하며, 조달청 입찰참가자격 미등록업체는 조달청입찰참가자격 등록 규정에 따라 입찰서 제출 마감일 전일까지 등록하여야 함
 - 5) 낙찰자로 결정된 이후에는 공동수급체(분담이행) 구성원을 변경

할 수 없으며, 공동수급체의 구성원은 본 사업의 다른 공동수급체에 중복적으로 참가할 수 없음

3. 입찰참가등록 및 가격제안서 투찰

가. 투찰기간 : 2026. 9. 10.(목) 16:00 ~ 10. 1.(목) 10:00

나. 접 수 처 : G2B(나라장터, 국가조달전자시스템)

- ※ 입찰참가자격 등록은 2026. 9. 30.(수) 18:00까지 완료하여야 함
- ※ 입찰참가등록 및 가격입찰은 전자입찰로만 가능하며, 가격입찰에 참여한 업체만 제안서 제출이 가능함
- ※ 나라장터를 통한 전자입찰에 응하지 않은 경우, 무효 처리함

4. 제안서 제출

가. 제출일시 : 2026. 10. 1.(목) 10:00 ~ 12:00

나. 제출장소 : 울산문화관광재단(울산광역시 울주군 삼남읍 울산역로 255, 3층)

다. 제출방법 : 직접 방문제출

- ※ 방문접수만 가능하며, 우편 및 이메일 접수 불가
- ※ 법인인감 지참 필수(사용인감 사용시 사용인감계 별도 제출)
- ※ 입찰인(대리인) 본인 신분증 및 명함 지참(대리인 위임장 제출 필요)

5. 제안서 평가위원회

가. 일시/장소 : 2026. 10. 8.(목) 예정 ※ 변경 시 별도 안내

나. 발표시간 : 제안사별 25분 내외(제안설명 15분, 질의응답 10분)

다. 발표순서 : 제안서 접수순으로 부여됨

라. 유의사항

- ① 제안 설명은 제안사(주사업자)의 사업총괄책임자(PM)가 직접 발표하며, 발표자가 사업총괄책임자(PM)와 다른 경우, 제안발표를 제외하고 제안서 등 서류만으로 평가함
- ② 업체별 참여자 수는 발표자 포함 2인으로 제한하며, 녹화 동영상 등을 이용한 간접발표는 불허함
- ③ 제안서 제출자는 다른 제안사 제출자의 발표를 청취할 수 없음
- ④ 발표 자료에는 사업 참여자(업체)를 인지할 수 있는 일체의 표기 등 식별이 가능한 사항을 표시하여서는 안 되며, 제안서 발표 시 사업 참여자(업체)를 인지할 수 있도록 하여서는 안 됨
- ⑤ 발표내용이 제안서와 다른 내용이 있는 경우 이를 별도로 명기하고 그 사유를 명확하게 설명하여야 함
- ⑥ 제안서 업체명 표기 또는 발표 중 업체명 발언 시 등 제안요청사항 미준수 표기 및 발언은 평가 제외 또는 감점 요인이 될 수 있음

6. 입찰참가 및 제안서 접수 구비서류

※ 제안요청서 서식 참조, 반드시 순서대로 정렬하여 제출

구분	제출서류	비고
입찰 참가 등록 서류	① 입찰참가신청서 1부	<서식 제1호>
	② 신분증, 명함 지참 ※ 입찰참가인이 대리인인 경우 재직증명서 및 위임장 1부 ※ 대표자 본인이 제출 시에도 신분증, 명함은 지참	<서식 제2호>
	③ 사업자등록증 사본 1부(원본대조필 명기 후 인감 날인)	발급본
	④ 법인등기부등본 1부(개인사업자인 경우 주민등록등본) ※ 최근 3개월 이내 발급본	발급본
	⑤ 법인인감증명서 1부(개인사업자인 경우 개인인감증명서) ※ 최근 3개월 이내 발급본	발급본
	⑥ 사용인감계 1부(사용인감 미사용 시 미제출)	<서식 제3호>
	⑦ 사용인감 지참(사용인감 미사용 시 법인인감 지참)	-
	⑧ 나라장터 출력 '조달청 경쟁입찰참가자격 등록증' 1부	발급본
	⑨ 서약서, 청렴계약이행서약서, 근로자 권리보호 이행서약서, 안전 보건관리 준수 서약서, 개인정보 수집 및 이용에 관한 동의서 각 1부	<서식 제4호 ~제8호>
	⑩ 공동수급협정서(공동수급 시)	<서식 제9호>
	⑪ 기타 입찰참가자격 증빙 등에 필요한 서류	-
정량적 평가 자료 및 제안서 등	① 정량적 평가자료 - 정량적 평가부문 자기평가표 1부 - 유사용역 수행 실적 1부 - 용역이행 실적증명서(원본) 각 1부 - 제안사 경영상태(기업 신용평가등급 평가확인서) 1부 - 제안사 일반현황 1부 - 참여인력 조직도 1부 - 참여인력 현황(총괄표) 1부 - 참여인력 이력사항(개인별) 1부 - 행정처분내용(신인도) 1부	<서식 제10호 ~제17호>
	② 기술제안서 원본 1부, 사본 10부 ※ 원본에만 제안사명을 기재하고, 사본(평가용)10부는 표지 및 내용에 제안사명 및 로고, 대표자 성명 등 평가위원이 제안업체를 인지할 수 있는 식별정보를 제외하고 작성할 것	-
	③ 가격평가 제출서류 - 가격제안서 - 총괄내역서 - 사업비 세부산출내역서 ※ 사업비 세부산출내역서의 총액은 가격입찰서(전자제출) 금액과 일치해야 함	<서식 제18호 ~제20호>
	④ 발표자료 등 전자파일 수록 USB 1개 ※ 겉면에 '제안사명' 기재	-

7. 낙찰자 결정방법

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제43조(협상에 의한 계약 체결)의 규정, 「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준」 제7장(협상에 의한 계약 낙찰자결정기준)을 적용하여 재단에서 작성한 제안요청서 평가항목 및 배점을 기준으로 함
- 나. 평가는 기술능력과 가격에 대한 종합평가로 하되, 그 비중은 배점한도 100점 중 기술능력평가 80점(정량적평가 10점, 정성적평가 70점)과 입찰가격평가 20점으로 함
- 다. 제안서 평가결과 기술능력 점수+가격점수가 70점 이상인 제안사를 협상적격자로 선정하며, 평가결과 협상적격자가 없는 경우 재공고 입찰에 부칠 수 있음
- 라. 협상순서는 협상적격자 중 종합 평가점수의 고득점 순에 의하여 결정하며, 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨에 의함
- 마. 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 추정가격에 부가가치세를 더한 금액(예정가격을 작성한 경우에는 예정가격)을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외함
- 바. 모든 협상적격자와의 협상이 결렬될 경우에는 재공고 입찰에 부칠 수 있음
- 사. 평가방법, 평가기준 등 구체적인 사항에 관하여는 「제안요청서」 참조

8. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 입찰보증금은 입찰참가신청서식에 따라 납부확약 내용이 명기된 입찰보증금 지급각서 제출로 같음하며, 낙찰자가 정당한 사유 없이 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 관련 법령에 따라 낙찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 우리 재단에 납부(귀속)해야 하며, 부정당업자로 입찰참가 자격제한 처분을 받을 수 있음

9. 입찰의 무효

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 동법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 예규)」, 「종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서」의 규정에 의하며, 제안서 가격입찰서를 동시에 제출하지 아니한 입찰은 무효처리 됨

10. 청렴계약이행 준수

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 울산광역시 청렴이행제도를 이행하겠다는 서약서를 제출하여야 입찰에 참가할 수 있으며, 이를 제출하지 않거나 거부하는 자는 입찰에 참가할 수 없음

11. 근로자 권리보호 이행서약서 및 안전보건관리 준수 서약서 제출

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 권리보호를 위한 근로자 권리보호 및 안전보건관리 준수 서약 내용을 숙지한 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서 제출 시 「근로자 권리보호 이행서약서」 및 「안전보건관리 준수 서약서」를 제출하여야 함

12. 기타 유의사항

- 가. 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임하여 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주하여 모두 무효처리함
- 나. 대표자가 다수(2인 이상)인 업체는 입찰참가 자격 등록 시 대표자 전원을 등록하여야 함(현재 1인만 등록하였다면 변경 등록)
- 다. 본 제안과 관련하여 제출된 제안서 및 각종 문서는 일체 반환하지 않으며, 입찰 참가에 따른 비용은 입찰자가 부담함
- 라. 제안서는 향후 계약서의 내용이 됨으로, 허위내용 및 부정한 방법으로 제안서를 제출하는 경우에는 평가대상에서 제외하며, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조 규정에 의거 입찰참가자격을 제한할 수 있음

- 마. 입찰참가자는 공고문 및 제안요청서 등 본 입찰과 관련된 모든 사항을 충분히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 미숙지로 인한 책임은 입찰자에게 귀속됨
- 바. 사업안내 및 제출서류에 대한 세부적인 내용이 수록된 제안요청서는 나라장터(국가종합전자조달, <http://www.g2b.go.kr>)에서 다운로드 받을 수 있음
- 사. 낙찰자는 계약 체결 시 전자계약으로 계약체결 할 예정이므로 조달청 국가종합전자시스템에 관련 서류를 등록하여야 함
- 아. 조달청 국가종합전자시스템 장애로 인하여 예정된 입찰 집행이 어려운 경우 입찰을 취소 및 연기할 수 있으며, 연기공고는 조달청 나라장터(<http://www.g2b.go.kr>)에 게재함
- 자. 기타 명시되지 않은 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 관한 법률」 계약을 따름

13. 문의처

- 가. 과업 관련 문의: 관광마케팅팀 사업 담당자(☎052-255-1823)
- 나. 계약 관련 문의: 재무회계팀 계약 담당자(☎052-255-1883)
- 다. 전자입찰 문의: 조달청 정부조달 콜센터(☎1588-0800)

위와 같이 공고합니다.

2026. 9. 10.

(재)울산문화관광재단 대표이사